

נושא:

הודעה ממערכת ממנוף מהרפרנט בקשר לחוות דעת לפניה: FW: FW: 599336

הי דריה

1. חוות דעת הדוברת עוגנה בפרוטוקול, מצ"ב לעיונכם.
2. מצ"ב חוות דעת היועצת המשפטית.
3. מצ"ב מענה היחידה.

בברכה

יפה

יפה עסיס
מנהלת תחום ועדות
טל': 02-6662188 |
דוא"ל: Yaffaa@Economy.gov.il
www.economy.gov.il



F

באשר לשאלות שנשלחו מאגף החשב הכללי.

- ראשית, פנייתי, דוברת המשרד, הועברה בחומרים לוועדה, והיא אכן נותנת מענה לשאלותיך. עם זאת, אשוב ואשיב:
1. דוברות משרד הכלכלה, עד פיצול המשרד, כללה 13 עובדים (לרבות סטודנטים), כאשר מצבת כח האדם כיום עומדת על 8 עובדים בלבד. בנוסף, טרם הליך הפיצול הלך אגף הדוברות בהליך תקנון והסדרת מבנה ארגוני מול נציבות שירות המדינה, שכלל בין היתר, בניית תקנים מקצועיים. הליך זה נעצר עם הפיצול ובעוד שטרם הפיצול לדוברת המשרד היה סגן מקצועי – תקן יחיד זה נלקח לטובת משרד העבודה והרווחה, עם התקנים הנוספים, כאשר כעת, התקן המקצועי היחיד, בתחום הדוברות והסברה, הוא של דוברת המשרד. לפיכך, ההתקשרות הנדרשת הנה לשם סיוע במשימות כגון כנסים, אירועים מיוחדים, פרויקטים ועוד – כפי שפורטו בפנייתי לוועדה.
 2. בשלב זה כאמור, לאחר הפיצול ומעבר התקנים כפי שפורטו, אין המשרד צפוי לקבל תקנים נוספים.
 3. המשרד התקשר עם חברת יח"צ במכרז בשנת 2011 שהסתיימה בשנת 2013. זו התקשרות יח"צ היחידה בהליך זה. במהלך השנה נעשו מספר התקשרויות בהליך של מציעים עד 50 אלף ש"ח לפרויקטים נקודתיים.
 4. אופן ההתקשרות, ממדי העמידה ביעדים – הנבחנים מדי חודש, הן באשר להיקף הפעילות והן לנושאים והפעילות, והליך הבחירה, פורטו כאמור הן בפנייתי והן בנוסח המכרז.

בברכה,

שירה קוה

***** מורן, באם נדרשת אכן על פי ההוראה חוות דעת משפטית – צרפי בבקשה כזו. באם לא, צריך לציין זאת בתשובה.

שירה

שירה קוה
ראש אגף בכיר תקשורת והסברה

טל': 02-6662301 | נייד: 050-6214141 | דוא"ל: Shira.Kaveh@Economy.gov.il
www.economy.gov.il



משרד הכלכלה
דגננות ופניית הציבור



From: שירה קוה

From: מערכת_מנוף [<mailto:dariap@mof.gov.il>]
Sent: Monday, June 26, 2017 8:46 AM
To: סימה פיאמנטה <Sima.Piamenta@Economy.gov.il>
Subject: הודעה ממערכת ממנוף מהפרנט בקשר לחוות דעת לפנייה: 599336

שלום רב, בהמשך לפנייתכם, אודה לקבלת התייחסותכם לשאלות שלהלן: 1) מחוות הדעת שצורפו לפנייה, עולה כי הצורך להתקשרות עם יועץ תקשורת חיצוני הינו בשל ריבוי פעילויות ופרויקטים בהם המשרד מעורב בשנים האחרונות (ויקדם גם בשנים הבאות), כיצד המשרד התמודד עם העבודה הנדרשת עד כה? האם ההתקשרות עם יועץ התקשורת החיצוני נדרשת לצורך סיוע ותמיכה בפעילות השוטפת לאור מחסור כוח האדם בדוברות (העברת סגן הדוברת)? או שישנו פרויקט ייחודי ספציפי שיועץ התקשורת החיצוני יידרש לבצע? ככל שישנו פרויקט ספציפי אותו יידרש היועץ לבצע, נודה לקבל פירוט, לרבות המטרות והיעדים שהמשרד מעוניין להשיג בביצוע הפרויקט, המדדים להצלחה בפרויקט והאם נדרש ידע או מומחיות מיוחדים מיועץ התקשורת החיצוני? 2) מה היקף כוח האדם שהיה באגף הדוברות לפני פיצול המשרד? אילו שינויים נוספים חלו באגף הדוברות בעקבות החלטת הפיצול (האם הועברו תקנים נוספים מלבד סגן הדוברת)? האם המשרד צפוי לקבל תקן נוסף לאגף הדוברות? 3) האם המשרד התקשר בעבר עם יועץ תקשורת חיצוני, או שמדובר בהתקשרות ראשונה של המשרד לקבלת שירותי יועץ תקשורת? 4) כיצד נקבע היקף ההתקשרות המבוקש? האם מנגנון ההתקשרות יהיה על פי תפוקות או על פי תשומות (שעות עבודה)? 5) כמו כן, בהתאם להוראת התכ"ס, אבקש לצרף לפנייה: חוות דעת של דובר המשרד לגבי הצורך בהתקשרות זו והנימוקים למסירתה לגורמים חיצוניים וחוות דעת של היועץ המשפטי של המשרד. בחוות הדעת יש להתייחס לכלל הנקודות הנדרשות כמפורט בסעיף 3.3 להוראת התכ"ס. בברכה, דריה פודשיבלוב רפרנטית משרדים כלכליים אגף החשב הכללי - משרד האוצר